

EVENTVOORWAARDEN HOUSE OF EXECUTIVES

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Event: het congres, de cursus, seminar, training, studiereis of ander event dat door House of Executives Dan wel door House of Executives voor Opdrachtgever is georganiseerd.

Materiaal : al de door House of Executives in het kader van de uitvoering van de opdracht aan de wederpartij verstrekte folders, documentatie, lesmateriaal, deelnemerslijsten e.d. in zowel hardcopy als digitale vorm.

Opdrachtgever: iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon die met House of Executives onderhandelt over het sluiten van een Overeenkomst, dan wel waarmee House of Executives een Overeenkomst heeft gesloten.

Overeenkomst : de opdracht van een Opdrachtgever aan House of Executives om een event te verzorgen.

House of Executives: House of Executives Belgium BV, kantoorhoudende te Pieter De Conincklaan 35, 8500 Kortrijk, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 1005.057.283, dan wel een aan haar gelieerde onderneming die een Opdracht met een Opdrachtgever aangaat.

Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle, al dan niet schriftelijk vastgelegde, aanbiedingen, offertes, onderhandelingen, orders, opdrachtbevestigingen en op alle Overeenkomsten gesloten tussen House of Executives en Opdrachtgever.

2.2 Door het sluiten van een Overeenkomst, aanvaardt Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. Toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden is uitgesloten.

2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als House of Executives deze uitdrukkelijk en schriftelijk heeft geaccepteerd.

2.4 De Opdrachtgever die reeds eerder overeenkomsten met House of Executives is aangegaan, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op latere Overeenkomsten van House of Executives in te stemmen.

2.5 Ingeval van strijdigheid tussen bepalingen uit de Overeenkomst met Opdrachtgever en de tekst van deze algemene voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst.

2.6 Als een bepaling uit deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, zal deze worden vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van de vernietigbare of nietige bepaling. Als House of Executives dat nodig vindt, zullen partijen met

elkaar overleggen over de inhoud van de nieuwe bepaling. De overige voorwaarden blijven onverminderd van kracht.

Artikel 3 Offertes/aanbiedingen

3.1 Alle door House of Executives uitgebrachte offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte of aanbieding uitdrukkelijk anders is vermeld. Alle offertes en aanbiedingen kunnen binnen vijf werkdagen na de aanvaarding door de Opdrachtgever nog door House of Executives worden herroepen.

3.2 Offertes zijn gebaseerd op de eventueel bij aanvraag door de Opdrachtgever verstrekte gegevens. Opdrachtgever garandeert dat hij voor de opzet en de uitvoering van het te organiseren Event alle essentiële informatie heeft verstrekt.

3.3 Een samengestelde prijsopgave verplicht House of Executives niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de in de aanbieding genoemde prijs.

3.4 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

3.5. De tarieven in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege.

3.6 Onverminderd het bovenstaande zijn de offertes en aanbiedingen van House of Executives geldig gedurende 30 dagen, gerekend vanaf de dag der verzending van de aanbieding of offerte of zoveel korter als in de aanbieding of offerte is aangegeven.

Artikel 4 Totstandkoming van de Overeenkomst

4.1 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever zich schriftelijk akkoord heeft verklaard met de opdrachtbevestiging en House of Executives de opdracht schriftelijk of per mail heeft bevestigd.

4.2 Als de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het aanbod is House of Executives daaraan niet gebonden. Er komt dan geen Overeenkomst tot stand, tenzij anders aangegeven door House of Executives.

4.3 House of Executives kan een opdracht zonder opgaaft van redenen weigeren en is in dat geval niet aansprakelijk voor eventuele schade die uit deze weigering ontstaat en/of zal ontstaan.

Artikel 5 Uitvoering werkzaamheden

5.1 House of Executives spant zich in om de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en om de afgesproken werkzaamheden te leveren binnen de afgesproken tijd.

5.2 De Overeenkomst wordt uitgevoerd in onderling overleg tussen House of Executives en de Opdrachtgever, echter de wijze waarop de Overeenkomst tot uitvoering wordt gebracht, wordt bepaald door House of Executives.

5.3 Overschrijding van de overeengekomen tijd, door welke oorzaak dan ook, geeft de Opdrachtgever niet het recht om ontbinding van de Overeenkomst te vragen of schadevergoeding te claimen, tenzij anders is afgesproken.

5.4 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan House of Executives aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan House of Executives worden verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en de volledigheid van deze gegevens. Als de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan House of Executives zijn verstrekt, heeft House of Executives het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.5 Als partijen zijn overeengekomen dat de Overeenkomst in verschillende fases zal worden uitgevoerd kan House of Executives de uitvoering van (onderdelen van) een volgende fase opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en/of eventuele (deel)facturen heeft voldaan.

5.6 Alle voor het Event benodigde vergunningen moeten door de Opdrachtgever worden aangevraagd. De Opdrachtgever draagt de kosten voor de aanvraag en/of het behouden van de benodigde vergunning(en).

5.7 Indien is overeengekomen dat de Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst apparatuur, materialen of gegevens of informatiedragers aan House of Executives ter beschikking zal stellen, is de Opdrachtgever verplicht ervoor zorg te dragen dat deze voldoen aan de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke specificaties.

Artikel 6 Inschakeling derden, indirecte vertegenwoordiging, geringe afwijkingen

6.1 House of Executives heeft het recht bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van door House of Executives geselecteerde derden. De keuze van deze eventueel in te schakelen derden zal, voor zover mogelijk en redelijk, in overleg met Opdrachtgever worden bepaald. Aansprakelijkheid voor fouten en/of tekortkomingen van deze ingeschakelde derden is hierbij uitgesloten. House of Executives is door Opdrachtgever gemachtigd om algemene voorwaarden en aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens Opdrachtgever te aanvaarden.

6.2 Voor zover in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever House of Executives diensten van derden betreft, zal House of Executives dat steeds doen op naam en voor rekening van de Opdrachtgever. De derde en de Opdrachtgever zijn partij bij die overeenkomst. House of Executives is uitdrukkelijk geen partij bij enige overeenkomst met (een) derde(n). Voor het geval House of Executives in verband met de uitvoering van de Overeenkomst in eigen naam en voor eigen rekening personeel, diensten of goederen van derden betreft of terzake wordt aangesproken, vrijwaart de Opdrachtgever House of Executives terzake van de voldoening van de aan de derde toekomende tegenprestatie en eventuele aanspraken op schade en/of kosten.

6.3 Indien en voor zover House of Executives in het kader van de uitvoering van (een onderdeel van) de Overeenkomst in naam en voor rekening van de Opdrachtgever optreedt, dan is en blijft de Opdrachtgever volledig verantwoordelijk voor de eventuele heffing en afdracht van belastingen en andere (sociale) premies. De Opdrachtgever vrijwaart House of Executives voor iedere vorm van aansprakelijkheid.

6.4 Als House of Executives bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van door de Opdrachtgever zelf geselecteerde derden, berust de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor (de keuze van) deze derden bij de Opdrachtgever.

6.5 Geringe afwijkingen in (de organisatie van) een Event, zowel wat de inhoud, duur, kwaliteit en afwerking betreft, geven de Opdrachtgever niet het recht de Overeenkomst of het Event te weigeren, de Overeenkomst te (laten) ontbinden en/of schadevergoeding van House of Executives te vorderen, tenzij zulks in redelijkheid niet van de Opdrachtgever verlangd kan worden. Onder geringe afwijkingen wordt tevens begrepen een op eigen initiatief doch op redelijke gronden door House of Executives in tijd verplaatsen van een Event.

6.6 Alle kosten welke het gevolg zijn van overheidsmaatregelen zoals, maar niet beperkt tot, veiligheidsvoorschriften zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 7 Events – Standhouders/Sponsors

7.1 Onverminderd het bepaalde in de overige bepalingen van deze voorwaarden zorgt de Opdrachtgever in ieder geval voor eigen rekening en risico dat:

- zij de door House of Executives gegeven aanwijzingen terzake het inrichten van de gehuurde standruimte opvolgt;
- zij de gehuurde stand niet inricht met zaken en/of op of rond de congreslocatie diensten aanbiedt welke illegaal zijn en/of in strijd zijn met de goede zeden en/of niet gepast zijn in de omgeving waar deze zaken en/of diensten worden aangeboden.

7.2 In het geval de Opdrachtgever een locatie aanwijst waar het Event moet worden gehouden garandeert de Opdrachtgever dat deze locatie aan alle eisen welke door House of Executives zijn aangegeven voldoet.

7.3 House of Executives spant zich ervoor in dat aan het door haar te organiseren Event een zo groot mogelijk publiek deelneemt. Zij is echter niet aansprakelijk voor tegenvallende deelnemersaantallen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.4 Aan de inschrijving voor een Event kunnen geen rechten worden ontleend. House of Executives heeft te allen tijde het recht een inschrijving alsnog te weigeren dan wel op bepaalde onderdelen te wijzigen, zoals bijvoorbeeld de omvang van de gehuurde standruimte, een wijziging in de samenstelling van de sprekers, etc. Indien de afwijking in de Overeenkomst dusdanig afwijkt van wat er tussen House of Executives en Opdrachtgever oorspronkelijk overeengekomen is, dan is zij in beginsel bereid om in alle redelijkheid en in overleg met de wederpartij het factuurbedrag aan te passen. Echter de wijze waarop het factuurbedrag wordt aangepast, wordt bepaald door House of Executives.

7.5 House of Executives behoudt zich het recht voor om inschrijving voor de deelname aan een Event zonder opgave van de daaraan ten grondslag liggende redenen te weigeren dan wel niet in behandeling te nemen.

7.6 House of Executives behoudt zich in het geval van overmacht het recht voor om de datum en/of de locatie van het door haar te organiseren Event te wijzigen en indien noodzakelijk het Event in zijn geheel te annuleren. Alsdan is House of Executives niet verplicht tot het vergoeden van welke schade dan ook aan Opdrachtgever. In geval van een annulering zal House of Executives de bedragen, welke reeds zijn voldaan voor de standuur en/of deelname aan het Event retourneren op een door de Opdrachtgever aan te wijzen bankrekening.

7.7 De Opdrachtgever is verplicht om de stand een half uur voor aanvang van het Event volledig te hebben ingericht. Zij is tevens verplicht om de stand direct na het beëindigen van het Event met bekwame spoed te ontruimen.

7.8 Opdrachtgever draagt het risico voor schade en/of diefstal en/of teniet gaan van haar zaken welke zich bevinden op of rond de locatie waar het Event wordt gehouden.

7.9 House of Executives is niet aansprakelijk voor schade welke door derden gedurende het Event wordt toegebracht aan de zaken welke door Opdrachtgever zijn uitgesteld.

Artikel 8 Annulering

Het is niet mogelijk om een Overeenkomst vanaf 90 dagen (of daarna) vóór de begindatum van het Event te annuleren; alsdan is de Opdrachtgever het volledige factuurbedrag aan House of Executives verschuldigd.

Artikel 9 Wijziging van de Overeenkomst en meerwerk

9.1 House of Executives behoudt zich het recht voor kleine wijzigingen in de Overeenkomst (als vermeld in de offerte of aanbieding) aan te brengen, zonder als gevolg daarvan schadeplichtig te zijn en/of zonder dat de Opdrachtgever hierdoor het recht heeft de Overeenkomst te annuleren of te laten ontbinden. Dit zal bijvoorbeeld het geval zijn indien hetgeen is overeengekomen technisch niet haalbaar blijkt.

9.2 House of Executives is slechts gehouden aan een annulering of wijziging van de Overeenkomst (haar medewerking te verlenen) indien deze schriftelijk aan haar is bevestigd en door haar is aanvaard.

9.3 Opdrachtgever aanvaardt dat, indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt uitgebreid of gewijzigd, het tijdstip van voltooiing van de Overeenkomst daardoor kan worden beïnvloed. House of Executives zal Opdrachtgever daaromtrent zo spoedig mogelijk (schriftelijk) op de hoogte stellen.

9.4 Indien sprake is van het geven van een groepstraining en de meerderheid van de deelnemers niet in staat is deze te volgen, heeft House of Executives het recht deze training te annuleren of in tijd te verplaatsen, zonder jegens Opdrachtgever daarvoor aansprakelijk te zijn.

9.5 Zowel House of Executives als de Opdrachtgever zijn verplicht mee te werken aan een wijziging van de Overeenkomst als bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke vervulling van de Overeenkomst een wijziging of uitbreiding noodzakelijk is. De meerkosten die aan een wijziging of uitbreiding verbonden zijn komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij anders afgesproken.

9.6 Als de Opdrachtgever tussentijds (onderdelen van) de (uitvoering van de) Overeenkomst wil wijzigen of aanvullen, zal dit onmiddellijk met House of Executives worden besproken. Als House of Executives met de wijzigingen of aanvulling akkoord gaat, zijn de daarmee samenhangende meerkosten geheel voor rekening van de Opdrachtgever.

9.7 Wijzigingen worden aan de Opdrachtgever ter goedkeuring voorgelegd zodra ze te voorzien zijn en de overschrijding meer dan 10% van het budget is. House of Executives streeft ernaar voor zover mogelijk budgetoverschrijdingen te voorkomen. Budgetoverschrijdingen komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 10 Intellectuele eigendomsrechten

10.1 Alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder, maar niet uitsluitend, auteursrechten) met betrekking tot alle door House of Executives opgestelde offertes, concepten, plannings en andere documentatie/materialen berusten uitsluitend bij House of Executives.

10.2 Indien tussen partijen is overeengekomen dat de intellectuele eigendomsrechten van House of Executives over worden gedragen aan de Opdrachtgever, zal House of Executives deze rechten pas schriftelijk overdragen op het moment dat er volledige betaling in verband met de Overeenkomst aan House of Executives heeft plaatsgevonden.

10.3 Opdrachtgever vrijwaart House of Executives voor aanspraken van derden gebaseerd op inbreuk op intellectuele eigendomsrechten voortvloeiende uit de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens.

10.4 House of Executives heeft het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht. House of Executives is daarnaast gerechtigd om de resultaten van haar werkzaamheden te gebruiken voor haar eigen publiciteit op hun websites, in showreels, voor prijzenfestivals en voor redactionele en museale doeleinden.

Artikel 11 Tarieven

11.1 Partijen spreken bij het tot stand komen van de Overeenkomst (uur)tarieven af met betrekking tot (de verschillende onderdelen van) de Overeenkomst. De bedragen die zijn opgenomen in de offerte/het budget dat is afgegeven door House of Executives zijn indicatief, tenzij anders overeengekomen.

11.2 Alle overeengekomen tarieven zijn in euro en exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting en exclusief andere kosten.

11.3 House of Executives zal alle in het kader van de Overeenkomst te maken out of pocket-kosten aan de Opdrachtgever in rekening brengen, zoals (maar niet beperkt tot) reiskosten, koerierskosten, vertaalkosten, verzend- en administratiekosten, en in het algemeen de kosten van in overleg met de Opdrachtgever ingeschakelde derden.

11.4 Als na de totstandkoming van de Overeenkomst met de Opdrachtgever de kostprijs van één of meer van de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde producten en/of diensten verhoogd wordt, heeft House of Executives het recht om deze gewijzigde prijzen aan Opdrachtgever door te berekenen.

Artikel 12 Betaling

12.1 House of Executives factureert 100% van het afgesproken totaalbedrag vooraf, tenzij anders overeengekomen. Bij niet-tijdige betaling van dit bedrag, heeft House of Executives het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, waarbij House of Executives aanspraak kan maken op betaling van minimaal 50% van het totaalbedrag, onverminderd het recht van House of Executives op volledige schadevergoeding, al dan niet voorvloeiende uit claims van bij de overeenkomst betrokken derden.

12.2 Opdrachtgever is gehouden facturen van House of Executives binnen de op de factuur aangegeven termijn te voldoen, te weten binnen dertig (30) dagen na factuurdatum. Opdrachtgever kan geen beroep doen op opschorting of verrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op.

12.3 De betaling dient rechtstreeks aan House of Executives te worden voldaan door overmaking op het door House of Executives aangegeven bankrekeningnummer, tenzij anders overeengekomen. De datum van creditering op de bankrekening van House of Executives geldt als betalingsdatum.

12.4 Indien een betaling niet tijdig of volledig wordt gedaan, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling een rente van 1,5% per maand of gedeelte daarvan verschuldigd over het onbetaalde saldo, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag. House of Executives kan dan alle werkzaamheden voor Opdrachtgever per omgaande staken of opschorten zonder aansprakelijk te zijn voor schade ontstaan door deze opschorting.

12.5 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surséance van betaling van Opdrachtgever worden de vorderingen van House of Executives op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

12.6 Bij het uitblijven van betaling binnen de op de factuur aangegeven termijn is Opdrachtgever aansprakelijk voor alle buitengerechtelijke en feitelijk gemaakte gerechtelijke redelijke kosten met een minimum van 15% over de verschuldigde hoofdsom.

12.7 House of Executives heeft steeds het recht om zowel voor als na de totstandkoming van een Overeenkomst zekerheid voor betaling te verlangen. House of Executives is bevoegd de

uitvoering van haar verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst op te schorten totdat zekerheid is verschaft en/of vooruitbetaling door House of Executives is ontvangen.

Artikel 13 Eigendomsvoorbehoud

13.1 House of Executives behoudt zich de eigendom voor van alle door haar aan de Opdrachtgever geleverd materiaal (brochures/folders/lesmateriaal ed.) totdat de koopprijs voor al deze goederen geheel aan haar is voldaan. Tevens geldt de voorbehouden eigendom voor alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen die House of Executives tegen opdrachtgever mocht verkrijgen.

13.2 Opdrachtgever is gehouden het onder eigendomsvoorbehoud geleverde materiaal met de nodige zorgvuldigheid en als herkenbare eigendom van House of Executives te bewaren.

13.3 Indien Opdrachtgever in de nakoming van haar betalingsverplichtingen jegens House of Executives tekortschiet en/of House of Executives goede grond heeft te vrezen dat zij in die verplichtingen tekort zal schieten, is House of Executives gerechtigd het onder eigendomsvoorbehoud geleverde materiaal zonder tussenkomst van een derde, zoals maar niet beperkt tot een rechter, terug te nemen. Hierbij verleent Opdrachtgever House of Executives toestemming om het materiaal in bezit te nemen alsmede daartoe de ruimten waarin deze zich bevinden alsmede die, die daartoe toegang verschaffen, te betreden.

13.4 Opdrachtgever is verplicht House of Executives terstond schriftelijk in kennis te stellen van het feit dat derden rechten doen gelden op het materiaal waarop een eigendomsvoorbehoud van House of Executives rust.

13.5 Zolang de eigendom van het geleverd materiaal niet op Opdrachtgever is overgegaan, is het deze niet toegestaan dit materiaal in eigendom aan derden over te dragen, te verpanden dan wel anderszins te bezwaren, te vervreemden of in gebruik af te staan, onder welke titel dan ook, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 14 Aflevering

14.1 De aflevering van het in het kader van de Overeenkomst aan Opdrachtgever verstrekte materiaal geschiedt aan het opgegeven adres van Opdrachtgever.

14.2 De leveringstermijn is gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst geldende omstandigheden. Indien buiten schuld van House of Executives vertraging ontstaat ten gevolge van wijziging van bedoelde omstandigheden of doordat voor de uitvoering van de Overeenkomst tijdig besteld materiaal niet tijdig aan House of Executives wordt geleverd, wordt de leveringstermijn voor zover nodig verlengd.

Artikel 15 Klachten

15.1 Opdrachtgever is verplicht tot controle (op de goede werking) van geleverde materialen op het moment van de levering.

15.2 Klachten wegens tekorten, gebreken, onvoldoende werking, afwijkingen van de vermelde specificaties of uiterlijk waarneembare beschadigingen dienen, voor zover van

toepassing, door Opdrachtgever nauwkeurig op de door haar ondertekende stukken (daaronder begrepen afgetekende vrachtbrieven) te worden omschreven.

15.3 Klachten dienen binnen tien (10) dagen na het verrichten van de dienst en/of de levering van het materiaal bij aangetekende brief met ontvangstbevestiging bij House of Executives te zijn ingediend.

15.4 Klachten geven Opdrachtgever niet het recht om betaling van het door haar aan House of Executives verschuldigde op te schorten.

15.5 Indien de klacht naar het oordeel van House of Executives gegrond is, zal House of Executives te harer keuze, hetzij, voor zover mogelijk, de verrichte dienst herstellen, hetzij het materiaal naleveren, hetzij het geleverde materiaal gratis vervangen, tegen teruglevering van het oorspronkelijke materiaal, hetzij een billijke schadevergoeding betalen tot ten hoogste de factuurwaarde van het geleverde materiaal, waarop de klacht betrekking heeft. Tot verdere schadevergoeding en tot vergoeding van indirecte schade is House of Executives niet gehouden.

15.6 Opdrachtgever heeft niet het recht om te weigeren het materiaal in ontvangst te nemen, of deze retour te zenden, tenzij House of Executives hiermee schriftelijk heeft ingestemd. Ingeval Opdrachtgever meent dat het door House of Executives geleverde niet overeenstemt met wat zij aan Opdrachtgever heeft verkocht, dient zij House of Executives gelegenheid te geven het geleverde materiaal te bezichtigen.

Artikel 16 Opschorting en ontbinding

16.1 House of Executives is bevoegd, zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst te beëindigen, indien:

- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt;
- Na het sluiten van de Overeenkomst House of Executives ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
- Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt en/of wordt verleend, faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, tot liquidatie overgaat, zijn onderneming staakt, anderszins zijn rechtspersoonlijkheid verliest, of als op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever executoriaal beslag wordt gelegd.

16.2 House of Executives is ook bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te (doen) ontbinden als zich omstandigheden voordoen die zodanig zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of redelijkerwijs niet langer kan worden verlangd of als zich andere omstandigheden voordoen die zodanig zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

16.3 Als de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van House of Executives op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Als House of Executives de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

16.4 House of Executives behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 17 Aansprakelijkheid

17.1 Iedere aansprakelijkheid van House of Executives, door welke oorzaak ook ontstaan, is uitgesloten, behoudens voor zover de wet of deze algemene voorwaarden anders bepalen.

17.2 Voor zover House of Executives onverminderd het bepaalde in dit artikel, toch aansprakelijk is, is iedere aansprakelijkheid van House of Executives, die voortvloeit uit of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, beperkt tot directe schade tot het bedrag dat in voorkomend geval uit hoofde van de door House of Executives gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat House of Executives ontving voor de werkzaamheden in verband waarmee de schade is ontstaan, tot een maximum van € 5.000.

17.3 House of Executives is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie.

17.4 House of Executives is niet aansprakelijk voor door Opdrachtgever geleden indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

17.5 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van House of Executives aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan House of Executives toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

17.6 Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van House of Executives voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van House of Executives of haar leidinggevende ondergeschikten.

17.7 House of Executives bedingt alle wettelijke en contractuele verweermiddelen die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever kan invoeren, mede ten behoeve van haar ondergeschikten jegens Opdrachtgever kan invoeren, mede ten behoeve van haar ondergeschikten en de niet ondergeschikten voor wier gedragingen zij ingevolge de wet aansprakelijk is.

17.8 Alle vorderingsrechten van Opdrachtgever jegens House of Executives, hetzij uit hoofde van een tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst, hetzij uit hoofde van een onrechtmatige daad, hetzij op enige andere grond, vervallen zodra een periode van 12 maanden is verstreken na de dag waarop de Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had

kunnen zijn met het bestaan van die vorderingsrechten en de Opdrachtgever de betreffende vorderingen niet binnen die periode van 12 maanden aanhangig heeft gemaakt.

17.9 House of Executives is niet aansprakelijk voor druk- of schrijffouten in brochures, folders, handleidingen, gebruiksaanwijzingen, afbeeldingen, lesmateriaal, e.d.

17.10 House of Executives is niet aansprakelijk voor schade die tijdens het transport aan het materiaal is toegebracht.

17.11 House of Executives is niet aansprakelijk voor de (tegenvallende) bezoekersaantallen van door haar te organiseren Events.

Artikel 18 Vrijwaringen

18.1 De Opdrachtgever vrijwaart House of Executives tegen alle vorderingen en andere aanspraken van derden en de daaruit voortvloeiende schade met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.

18.2 Opdrachtgever vrijwaart House of Executives tegen alle vorderingen en andere aanspraken van derden en de daaruit voortvloeiende schade, waarbij onder derden ook deelnemers aan de door House of Executives in opdracht van Opdrachtgever georganiseerde Events worden begrepen, welke aanspraken verband houden met de Overeenkomst en het deelnemen of uitvoeren van een Event.

18.3 Indien Opdrachtgever aan House of Executives informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

18.4 Als House of Executives verplicht wordt gebruik te maken van apparatuur en of infrastructurele voorzieningen zoals een IT netwerk van de Opdrachtgever, geschiedt dit geheel voor risico Opdrachtgever.

Artikel 19 Overmacht

19.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van House of Executives in de nakoming van enige verplichting jegens de Opdrachtgever niet aan House of Executives kan worden toegerekend in geval van een van de wil van House of Executives onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van House of Executives kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, zeer slechte weersomstandigheden, verkeersopstoppingen, (griep-) epidemie(ën), pandemieën, (burger)oorlog, oorlogsgevaar, (werk)staking, werkliedenuitsluiting, transportmoeilijkheden, brand, annulering van de reservering van de locatie van het Event, stroomstoringen, computervirussen, stakingen en werkonderbrekingen.

19.2 Indien zich een situatie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel voldoet als gevolg waarvan House of Executives niet aan haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang House of Executives niet aan haar verplichtingen kan voldoen.

19.3 House of Executives heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, als de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat House of Executives zijn verplichtingen had moeten nakomen.

19.4 Voor zover House of Executives ten tijde van het intreden van de overmacht al gedeeltelijk haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is House of Executives gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is gehouden om deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

19.5 Indien de situatie als bedoeld in dit artikel dertig (30) kalenderdagen heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. House of Executives is in dat geval niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als Opdrachtgever als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

19.6 In geval van gehele of gedeeltelijke ontbinding op grond van dit artikel, heeft House of Executives het recht om de tot aan dat moment verrichte werkzaamheden en gemaakte interne en externe kosten aan de wederpartij in rekening te brengen alsmede (te vermeerderen met) een winstdervingsvergoeding ter grootte van 20% van het totaal op dat moment gefactureerde bedrag.

Artikel 20 Streefaantal

20.1 House of Executives streeft bij het organiseren van een Event altijd naar een minimum aantal eindgebruikers van 90% op het totaal aantal deelnemers.

20.2 House of Executives streeft bij het organiseren van een Event altijd naar een minimum totaal aantal aanwezige deelnemers, dat bij elk congres, beurs, seminar, studiereis ed. schriftelijk kenbaar wordt gemaakt.

Artikel 21 Geheimhouding

21.1 Partijen zijn verplicht om informatie van vertrouwelijke aard, die in het kader van de Overeenkomst aan de andere partij wordt verstrekt, geheim te houden.

21.2 House of Executives verplicht zich met name tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en handelsgeheimen van de Opdrachtgever die House of Executives in het kader van de opdracht ter kennis komen of worden gebracht, zoals bijvoorbeeld de marketing- en reclameplannen van de Opdrachtgever of de inhoud van te organiseren evenementen.

21.3 House of Executives verplicht zich om met de door haar ingehuurde derden een met het voorgaande overeenstemmende geheimhoudingsverplichting overeen te komen.

Artikel 22 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

22.1 Op deze voorwaarden en op alle Overeenkomsten en rechtsbetrekkingen met House of Executives is uitsluitend Belgisch recht van toepassing.

22.2 Alle geschillen die voortvloeien uit deze voorwaarden, aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten, opdrachten en andere rechtsbetrekkingen tussen House of Executives en Opdrachtgever zullen exclusief worden voorgelegd aan de rechter te Kortrijk.

Deze algemene voorwaarden zijn laatst gewijzigd in januari 2024.
